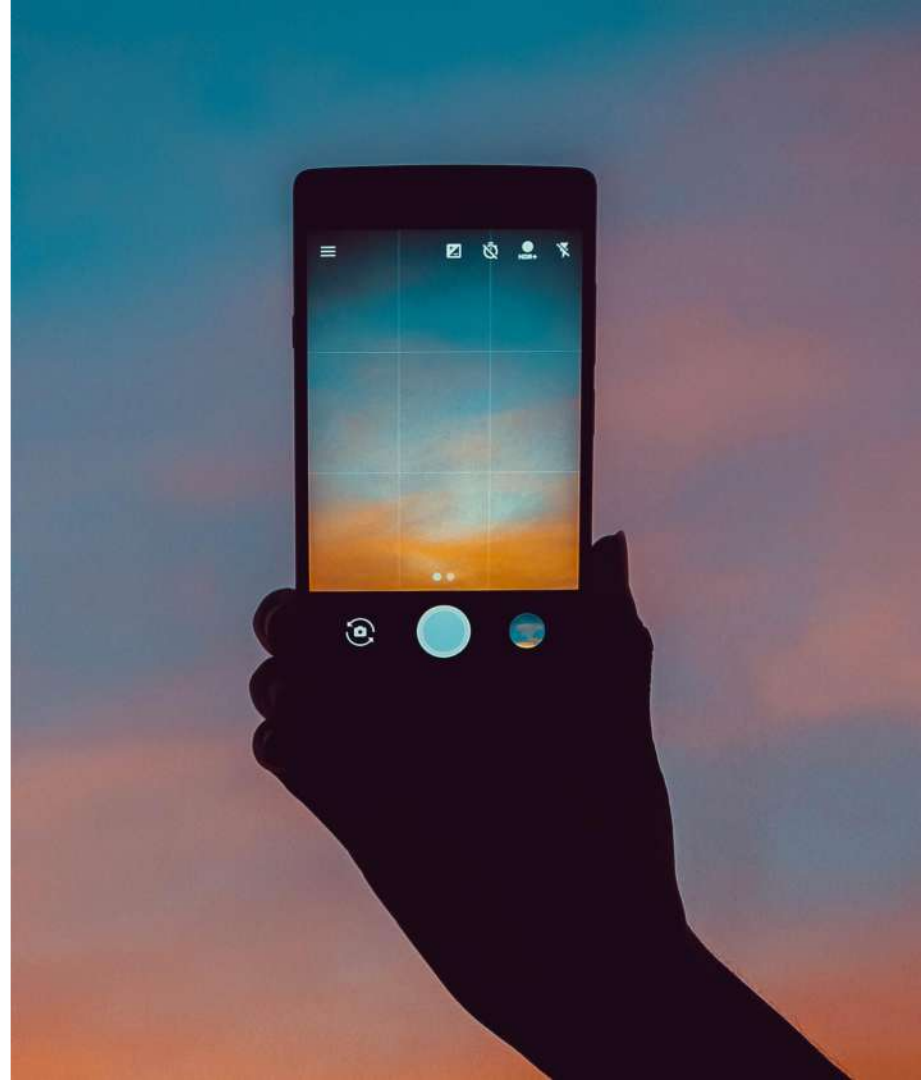


# Smernice: Kako vzpostaviti skupnost za eParticipativni projekt



Erasmus+





Participacija omogoči sodelovanje skupine ljudi. Povabi se jih, vendar ni vsako vabilo sprejeto.

Zato je vključevanje ljudi v proces sodelovanja ključno: vzpostavitev močne skupnosti projekta zagotavlja visoko raven sodelovanja in prinaša dobre rezultate.

# Zakaj je skupnost tako pomembna?

Skupnost ni le enkratno srečanje saj se gradi skozi daljše obdobje.



- Če vam uspe zgraditi trajnostno skupnost, boste lahko delili ideje in sodelovali pri svojih projektih
- Sodelovanje zahteva udeležence. Bistvenega pomena je imeti mrežo, ki vam pomaga aktivirati zainteresirano mladino.
- Udeleženci se lahko razlikujejo od projekta do projekta, vendar vam stabilna mreža pomaga reševati morebitne izzive.
- Pomembno je, da že v zgodnji fazi vzpostavite močen stik z odločevalci, podpornimi organizacijami, drugimi deležniki, da zagotovite uspešnost in dolgotrajnost rezultatov.

# Kako se tega lotiti?

## Preverite smernice kako vzpostaviti skupnost na OPIN platformi

Naslednji vodnik po korakih prikaže kako zgraditi skupnost glede na temo projekta sodelovanja.

Smernice temeljijo na izkušnjah skupnosti uporabnikov eParticipacije, ki je bila vzpostavljena za medsebojno izmenjavo prek OPIN-a.



# Ključni koraki

Postavite si cilje in namen

Identificirajte ciljne skupine

Izpostavite prednosti

Zgradite "dom"/jedro

Načrtujte aktivnosti

Začetek

Vodenje skupnosti in izvajanje aktivnosti

Kaj je tema vašega projekta?  
Kaj želite doseči?

Kdo so mladi, ki so vključeni/zainteresirani?  
Povezovalci in motivatorji, deležniki?

Določite cilje in spodbude skupnosti.

Kje in kako se bo skupnost srečevala?

Kaj točno bodo aktivnosti in kdaj?

Začnite s pokom ali odmevno napovedjo

Vztrajajte in se razvijajte

# Postavite si namen in cilje

- Razmislite kaj želite doseči v svojem projektu: Kaj je vaš cilj?



*PRIMER: OPIN skupnost si prizadeva okrepiti eParticipacijo po vsej Evropi z izmenjavo med vrstniki.*

- Dodajte jasne in konkretne cilje ter aktivnosti.



*PRIMER: OPIN skupnost želi: 1. zagotoviti infrastrukturo/forum za svetovanje članom o njihovih projektih, za izmenjavo izkušenj, trikov in pridobljenih lekcij; 2. pridobi 30-40 članov skupnosti, od tega 10 aktivnih; 3. okrepiti evropsko mrežo izvajalcev eParticipacije.*

# Identificirajte ciljne skupine

Če želite odgovoriti na vprašanje "Koga morate doseči?" je najbolje uporabiti pristop v treh korakih:

1: ZBIRATI in POZICIONIRATI

2: SPOZNATI

3: POSTAVITI SI PRIORITETE



Razmišljajte strateško, vendar bodite praktični!

# Identificirajte ciljne skupine

## 1. korak: ZBIRATI in POZICIONIRATI

Razmislite in zapišite  
potencialne kategorije



*NAMIG: mladinski klubi, šole in učitelji, druge izobraževalne ustanove, mladinski informacijski centri, občinski uslužbenci, državni uradniki, mladinske organizacije, organizacije civilne družbe*

Določite vsaj 2 imeni  
za vsako kategorijo

*NAMIG: Pomislite na ljudi, ki jih že poznate in ste v stiku. Dobri odnosi odpirajo vrata.*

Poiščite enega ali dva »lokalna ambasadorja« –ki sta navdušena nad vašim ciljem in vam lahko pomagata motivirati in aktivirati člane skupnosti

*NAMIG: Pogovorite se s svojimi lokalnimi ambasadorji in upoštevajte njihov nasvet. Njihove povratne informacije lahko uporabite za končno postavitev ciljev vašega projekta.*



# Identificirajte ciljne skupine

## 2. korak: SPOZNATI

Spoznavanje vaših potencialnih članov skupnosti je ključnega pomena za načrtovanje aktivnosti in gradnjo jedra skupnosti.

## DOLOČITE PREDNOSTI

Takoj ko veste, koga želite doseči, pomislite, kaj lahko ponudite svojim ciljnim skupinam.

- Kako jih lahko spodbudite, da se pridružijo?
- Kakšne koristi imajo od tega, da so del skupnosti?



### NAMIG:

- *Ustvarite spletno anketo in povabite zainteresirane strani (vaše potencialne člane), da se pridružijo skupnosti.*
- *Vprašajte jih po njihovih željah (npr. glede vašega projekta sodelovanja) in se pogovorite o določenih temah.*
- *Kratki pogovori ali intervjuji lahko pomagajo razjasniti pričakovanja, spodbude in olajšajo načrtovanje aktivnosti.*

# Identificirajte ciljne skupine

## 3. korak: POSTAVITI SI PRIORITETE

Pomembno je najti ravnovesje med odprtostjo in specifičnostjo namena skupnosti.

Koristno je razlikovati med primarno (obvezno jo imeti) in sekundarno ciljno skupino (dobro jo imeti):

### Primarna

Vaša primarna ciljna skupina je tista, ki jo morate doseči, da vdahnete življenje svoji skupnosti

*PRIMER: za OPIN skupnost so se izkušeni izvajalci eParticipacije šteli za primarno ciljno skupino, saj je bil njihov prispevek ključnega pomena za izmenjavo med vrstniki.*



### Sekundarna

Vaša sekundarna ciljna skupina je manj pomembna za vaš projekt, vendar jo je potrebno vključiti.

*PRIMER: Novinci so veljali za sekundarno ciljno skupino, saj prinašajo dragocena vprašanja.*

# Izpostavite prednosti



*PRIMER iz OPIN  
skupnosti:*

Ciljna skupina	Koristi in spodbude za člane skupnosti
Primarna	<ul style="list-style-type: none"><li>- Izmenjava s skupnostjo podobno mislečih</li><li>- Priložnosti za nova sodelovanja</li><li>- Hitro pridobivanje odgovorov s strani skupnosti (veliko znanja)</li><li>- Diseminacijski kanali</li><li>- Ustvarjanje vezi z odločevalci (glas v politiki)</li><li>- Udeležba na organiziranih dogodkih in izobraževanjih</li><li>- Ideje za začetek novih projektov</li></ul>
Sekundarna	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dostop do zanimivih informacij</li><li>- Brezplačno in interaktivno učenje (praktično »učenje z delom«)</li><li>- Izražanje svežih idej, njihove inovativne miselnosti, kreativnosti</li><li>- (mednarodno) Mreženje</li></ul>

# Zgradite jedro

Poiščite prostor, kjer se lahko skupnost zbira in izmenjuje ideje: redno srečanje (spletno ali v živo), preko družbenih omrežij ... odvisno od vaše skupnosti.

Uporabite tisto, kar najbolj ustreza vašemu namenu!

OPIN

ponuja namenski spletni prostor za medsebojno izmenjavo s pobudniki iz cele Evrope: forum skupnosti → <https://opin.me/en/projects/opin-community>

# Načrtujte aktivnosti

Aktivnosti združujejo skupnost in omogočajo izmenjavo.

- Načrtujte aktivnosti, povezane s projektom, (tedensko, mesečno, ob posebnih priložnostih ...)
- Poskrbite, da boste upoštevali potrebe svoje skupnosti. Uporabite kratke ankete in neformalno komunikacijo, da pridobite vpogled v potrebe svojih članov.

# Začetek

Ko zaženete z aktivnostmi, poskrbite, da ste popolnoma pripravljeni. Konec koncev, prvi vtisi so pomembni.

- Naj vas slišijo: povabite člane in oglašujte svojo skupnost.
- Vsi začetki so vznemirljivi, vendar zahtevajo svoj trud: na osrednjem kanalu kjer se vaša skupnost druži in komunicira bodite odzivni - dokažite njegovo učinkovitost.
- Bodite vztrajni, inovativni, poskusite nove stvari in bodite odprti za nove razprave.



# Vodenje/koordiniranje skupnosti

Skupnost zahteva prizadevanje. Vse od začetka je pomembna stalna skrb za njeno upravljanje, to je ključno za rast skupnosti.

- Bodite hitri in odzivni.
- Prosite mlade, da se vključijo v upravljanje skupnosti. Delite komunikacijske naloge s svojimi partnerji.
- Ostanite v stiku s skupnostjo in nenehno sprašujte po njihovih željah. Spremembe so stalne in lahko ste prepričani, da razprave ne bodo vedno osredotočene na iste teme.
- Povabite v skupnost zanimive člane (strokovnjake ali odločevalce), da bodo razprave inovativne.
- Razvijajte se s svojo skupnostjo in ji pustite, da raste.



# Aktivnosti skupnosti

Razmislite o različnih dejavnostih, oblikah in komunikacijskih kanalih glede na potrebe skupnosti:

- Izmenjava v interakcijah iz oči v oči: projektne srečanja, delavnice, brainstorming ali usposabljanja, kjer se lahko vsi učijo drug od drugega
- Spletni sestanki in srečanja
- Sestanki ena-na-ena
- Moderirane razprave preko osrednjega kanala (npr. OPIN platforme)
- Razširite informacije preko elektronskih glasil in novičnikov, e-sporočil ali preko družbenih medijev
- Skupaj začnite nove projekte, prijavite se za pridobitev dodatnih sredstev





# Aktivnosti skupnosti: Serija spletnih srečanj



PRIMER : Za privabljanje članov in komunikacijo znotraj skupnosti OPIN smo organizirali spletna srečanja. 1-urni mesečni spletni seminarji so vključevali prispevke o zanimivih izkušnjah in so prispevali k postavitvi temeljev za izmenjavo idej med člani skupnosti tudi pozneje. Skupnost je zbrala nove teme za nadaljnja srečanja.

Pripravljena je bila struktura za spletne seminarje skupnosti OPIN:

1. **Izziv in tematika srečanja:** Kakšna je tema in zakaj je zanimiva? Kaj je izziv?
2. **Pogled na rešitev ali primer dobre prakse:** Kako smo rešili izziv? Kaj je bilo uporabno med primeri dobrih praks?
3. **Vprašanja in odgovori:** Kakšna vprašanja imajo sodelujoči, katera vprašanja moramo razčleniti skupaj?
4. **Povezovanje in izmenjava:** Razprave v manjših skupinah (razdelimo se na skupine po 4), da se bolje spoznamo, si izmenjamo kontakte in bolj neformalno razpravljamo.
5. **Povratne informacije:** Komentariji in nove teme za prihajajoča srečanja.

# Aktivnosti skupnosti: Serija spletnih srečanj



PRIMER: Oglejte si prvih šest srečanj OPIN skupnosti na spletu:

## Uvod v skupnost OPIN in prispevek SAFY, Slovenija

### VIDEO

Kratek uvod in predstavitev Zveze prijateljev mladine Slovenije o tem, kako s pomočjo spletne platforme za sodelovanje OPIN digitalizirati otroški parlament v Sloveniji



## Orodja eParticipacije na OPIN

### VIDEO

Razvijalci OPIN-a razlagajo, kako uporabljati OPIN in njegova orodja za eParticipacijo ter kako voditi uspešen projekt digitalne participacije mladih.



## Kako zgraditi močno mrežo

### VIDEO

Youth Horizon iz Gruzije delijo izkušnje o tem, kako zgraditi uspešno mrežo, preden začnete s projektom eParticipacije. Vključitev odločevalcev, šol, mladinskih organizacij in lokalnih institucij v močno mrežo je ključnega pomena za vzpostavitev projekta.



# Aktivnosti skupnosti: Serija spletnih srečanj



PRIMER: Oglejte si prvih šest srečanj OPIN skupnosti na spletu:

## Aktivacija in proces registracije

### VIDEO

Postopek aktivacije in registracije lahko uporabnikom predstavlja težave. Spletno srečanje je bilo namenjeno izmenjavi izzivov in dobrih praks ter „brainstorminga“ o novih rešitvah.



## Posvetovalni proces skozi OPIN (Mladinske politike)

### VIDEO

Agenzija Zghazagh je predstavila uporabo OPIN-a in orodja za pregledovanje besedil za vključevanje mladih v posvetovalni proces o Nacionalni mladinski politiki na Malti.



## Nasveti in triki za vključevanje mladih

### VIDEO

5 pomembnih nasvetov, kako mlade vključiti v proces sodelovanja in omogočiti boljšo komunikacijo med ciljnim publikami.



# Vzpostavite svojo skupnost

Sedaj je čas, da uporabite celoten proces za vzpostavitev skupnosti za svoj projekt!

Kontaktirajte nas, če imate vprašanja: [community@opin.me](mailto:community@opin.me)

Postavite si cilje in namen

Identificirajte ciljne skupine

Izpostavite prednosti

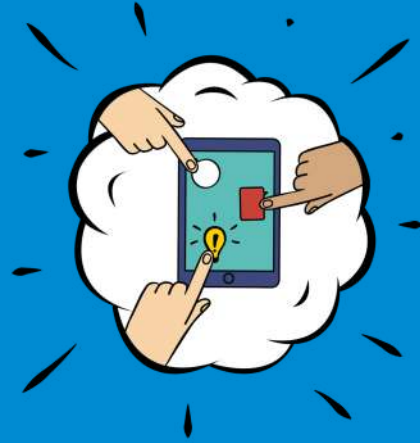
Zgradite dom/jedro

Načrtujte aktivnosti

Začetek

Vodenje skupnosti in izvajanje aktivnosti





Participacija omogoči sodelovanje določeni skupini ljudi ter jim približa proces odločanja. To je zanje povabilo. Cilj skupnosti je krepitev pripadnosti.